**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Fundacja „MAGIA SERCA” została powołana w celu:
2. prowadzenie wszechstronnej działalności w zakresie rozwoju dzieci, ochrony zdrowia oraz ratowania życia dzieci, w tym wspierania i prowadzenia inicjatyw o charakterze zdrowotnym, edukacyjnym oraz charytatywnym,
3. udzielanie pomocy osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej i materialnej,
4. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, starszych i bezdomnych,
5. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
6. Prawo do świadczeń materialnych i rzeczowych przysługuje podopiecznym Fundacji „MAGIA SERCA”. Osoba składająca wniosek ma nadany status podopiecznego Fundacji „MAGIA SERCA”.
7. Pomocy udziela się podopiecznym m.in. z powodu:
8. niepełnosprawności,
9. długotrwałej lub ciężkiej choroby,
10. zdarzeń losowych i sytuacji kryzysowej,
11. dla ofiar wypadków, katastrof, kataklizmów oraz klęsk żywiołowych.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zarząd Fundacji może udzielić pomocy swoim podopiecznym z przyczyn niewymienionych w ust. 3.

**§ 2. Zakres przedmiotowy pomocy**

1. Zarząd Fundacji przyznaje zapomogi w następującej formie:
2. zapomogi pieniężnej,
3. pomocy rzeczowej
4. Przyznana zapomoga może być przeznaczona tylko na cel wskazany we wniosku.

**§ 3. Obowiązki osób i rodzin ubiegających się o pomoc Fundacji**

1. Rodziny lub osoby, starające się o pomoc finansową lub rzeczową , zobowiązane są do współpracy z Zarządem Fundacji w zakresie złożenia odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej sytuację życiową rodziny.
2. Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osoby lub rodziny Zarząd ustala na podstawie następujących dokumentów:
3. pisemnej prośby o udzielnie pomocy z opisem zaistniałej sytuacji,
4. zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego występowanie choroby lub niepełnosprawności z zaleceniem udzielenia wsparcia z wyszczególnieniem zakresu udzielenia pomocy,
5. wstępny kosztorys sporządzony przez instytucje, z usług której skorzysta podopieczny z podanym adresem i numerem konta bankowego,
6. zgody na przetwarzanie danych osobowych.

**§ 4. Procedura udzielania pomocy materialnej i rzeczowej**

1. Procedura przyznania pomocy materialnej lub rzeczowej składa się z następujących etapów:
2. złożenie wniosku o udzielenie pomocy i przesłanej na adres siedziby Fundacji „Magia Serca”, ul. 5-go Marca 31/1, 78-520 Złocieniec lub na adres e-mail: fundacja@magiaserca.pl z załączoną niezbędną dokumentacją określoną w § 3 ust. 2 Regulaminu,
3. rozpatrzenie przez Zarząd Fundacji sytuacji życiowej i rodzinnej osoby ubiegającej się o pomoc,
4. podjęcie przez Zarząd decyzji w sprawie udzielenia pomocy,
5. zawiadomienie osoby ubiegającej się o pomoc o decyzji Zarządu dotyczącej udzielenia pomocy,
6. zawiadomienie o decyzji Zarządu instytucji, do której zostanie przekazana pomoc dla podopiecznego,
7. realizacja przyznanych świadczeń, poprzez przekazanie środków finansowych na konto instytucji świadczącej usługę na rzecz podopiecznego lub dostarczenie pomocy rzeczowej.

**§ 6. Postanowienia końcowe**

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanego świadczenia zgodnie ze złożoną prośbą.
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do złożenia w biurze Fundacji potwierdzenia wykorzystania przyznanej pomocy finansowej w formie kserokopii faktury, wystawionej na wnioskodawcę z zawartą informacją o wysokości przyznanej kwoty przez Fundację „MAGIA SERCA” w terminie 90 dni od wykorzystania tej pomocy. W przypadku niedotrzymania wskazanego terminu przez wnioskodawcę, Fundacja może żądać zwrotu przekazanych środków finansowych.
3. Wnioskodawca, ubiegając się o pomoc Fundacji, oświadcza w formie pisemnej, iż akceptuje postanowienia niniejszego *Regulaminu* i będzie wykonywał z należytą starannością obowiązki z niego wynikające.
4. Od decyzji Zarządu Fundacji nie przysługuje odwołanie. Decyzja Zarządu Fundacji jest ostateczna.
5. W szczególnych przypadkach nieopisanych w *Regulaminie* Fundacja zastrzega sobie prawo do udzielania pomocy na zmienionych zasadach.
6. Fundacja zastrzega sobie prawo do odmówienia pomocy.
7. Wszelkie zmiany niniejszego *Regulaminu* wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmian takich może dokonać wyłącznie Zarząd Fundacji.